

Số: /KH-UBND

Quảng Trị, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH
Tổ chức Chương trình Chào năm mới 2024
(Countdown Camel Quảng Trị 2024)

Để triển khai các hoạt động Chào năm mới 2024, hướng tới chào mừng kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2024) và mừng Xuân Giáp Thìn, Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Trị ban hành Kế hoạch tổ chức Chương trình Chào năm mới 2024 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tạo không khí vui tươi, phấn khởi, động viên, cổ vũ cán bộ, đảng viên và các tầng lớp nhân dân trong dịp kết thúc năm 2023 và đón chào năm mới 2024.

- Phục vụ nhu cầu giải trí của nhân dân và là dịp để thu hút du khách trong và ngoài nước và quảng bá tiềm năng, thế mạnh về kinh tế, văn hóa du lịch của tỉnh.

2. Yêu cầu

Công tác tổ chức phải được thực hiện khoa học, đồng bộ, chặt chẽ, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các Sở, ngành, đơn vị, địa phương liên quan; đảm bảo an ninh, an toàn, thiết thực, hiệu quả và tuân thủ các quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Tên gọi: Countdown Camel Quảng Trị 2024 (Chương trình Chào năm mới 2024)

2. Thời gian: Từ 21h00' ngày 31/12/2023 đến 00h15' 01/01/2024

3. Địa điểm: Quảng trường Trung tâm Văn hoá - Điện ảnh tỉnh Quảng Trị.

4. Nội dung: Có kịch bản chi tiết riêng.

5. Đơn vị chủ trì: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

6. Đơn vị phối hợp: Các sở, ngành, đơn vị liên quan và UBND thành phố Đông Hà.

7. Đơn vị đồng hành: Công ty cổ phần bia quốc tế TTC.

8. Đơn vị thực hiện: Công ty cổ phần Doanh nhân Thăng Long Viettimes.

III. KINH PHÍ

- Kinh phí thực hiện: Nguồn xã hội hóa do Công ty cổ phần Doanh nhân Thăng Long VIETTINES và Công ty cổ phần bia quốc tế TTC đảm bảo (Bao

gồm chương trình nghệ thuật đại nhạc hội, một số trò chơi (booth game), bắn pháo hoa đêm ngược chào năm mới...).

- Kinh phí các sở, ngành, đơn vị được phân công thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch này được ngân sách tỉnh đảm bảo.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch

- Là cơ quan thường trực, làm đầu mối liên hệ, hướng dẫn Công ty Cổ phần Doanh nhân Thăng Long Viettimes trong quá trình tổ chức thực hiện đảm bảo theo đúng các quy định của pháp luật hiện hành.

- Chịu trách nhiệm thẩm định nội dung chương trình kịch bản, thông báo tổ chức biểu diễn nghệ thuật và thông báo sản phẩm quảng cáo tuyên truyền trực quan cho Chương trình.

- Chỉ đạo Trung tâm Văn hóa – Điện ảnh tỉnh bố trí địa điểm, đảm bảo cơ sở vật chất, phối hợp với các đơn vị liên quan trong việc đảm bảo nguồn điện, vệ sinh môi trường và trong công tác đón tiếp, bố trí đại biểu tham dự Chương trình.

- Tổng hợp kinh phí của các Sở, ngành đề xuất để gửi Sở Tài chính thẩm định trình UBND tỉnh phê duyệt.

- Tham mưu danh sách khách mời tham dự chương trình.

2. Sở Thông tin và Truyền thông

Hướng dẫn các cơ quan báo chí của tỉnh và phóng viên các cơ quan báo chí Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh tổ chức tuyên truyền rộng rãi về nội dung, các hoạt động của Chương trình để Nhân dân được biết và tham gia.

3. Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổ chức tuyên truyền, đưa tin về Chương trình Chào năm mới 2024 trên các kênh sóng của Đài.

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Công ty cổ phần Doanh nhân Thăng Long Viettimes và các đơn vị liên quan tổ chức truyền hình trực tiếp Chương trình phục vụ Nhân dân toàn tỉnh.

4. Công an tỉnh

Chủ trì, phối hợp với các sở, ban ngành liên quan xây dựng phương án, kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự, phân luồng giao thông phục vụ quá trình xây dựng sân khấu và tổ chức chương trình. Chủ động lực lượng, phương tiện sẵn sàng ứng phó, không để xảy ra tình trạng mất an ninh trật tự, đảm bảo cho chương trình diễn ra an toàn, thông suốt.

5. Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh

Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Công ty cổ phần Doanh nhân Thăng Long Viettimes trong công tác tổ chức bắn pháo hoa đảm bảo an toàn và đúng quy định.

6. Sở Giao thông vận tải

Phối hợp với Công an tỉnh trong công tác phân luồng giao thông, đảm bảo an toàn trong suốt quá trình tổ chức Chương trình.

7. Sở Y tế

Bố trí xe cứu thương và bác sĩ, y tá và các điều kiện cần thiết khác theo yêu cầu của Chương trình, đảm bảo xử lý kịp thời khi có sự cố xảy ra.

8. Công ty cổ phần Môi trường và Công trình đô thị Đông Hà

Xây dựng kế hoạch, phân công cán bộ làm vệ sinh khu vực tổ chức trước, trong và sau khi kết thúc Chương trình. Bố trí Nhà vệ sinh, thùng rác di động tại các địa điểm phù hợp, đảm bảo mỹ quan và vệ sinh môi trường.

9. Công ty Điện lực Quảng Trị

Đảm bảo nguồn điện phục vụ công tác lắp đặt, thiết kế sân khấu và tổ chức chương trình.

Làm việc với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Công ty Cổ phần Doanh nhân Thăng Long Viettimes để thống nhất công suất điện và phương án thực hiện.

10. Viễn thông Quảng Trị

Đảm bảo đường truyền để truyền hình trực tiếp và các hoạt động livestream cho Chương trình.

11. Sở Tài chính

Trên cơ sở dự toán kinh phí của các cơ quan, đơn vị liên quan do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổng hợp, thực hiện thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh đảm bảo kinh phí tổ chức chương trình theo các nội dung của tỉnh phối hợp thực hiện

12. UBND thành phố Đông Hà

- Chỉ đạo các đơn vị liên quan, phối hợp tạo điều kiện thuận lợi cho đơn vị sự kiện trong suốt quá trình thực hiện chương trình tại Trung tâm Văn hoá - Điện ảnh tỉnh.

- Hỗ trợ cho Công ty Cổ phần Doanh nhân Thăng Long Viettimes và các đơn vị sự kiện liên quan tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền quảng bá và quảng cáo sản phẩm trên địa bàn thành phố.

- Phối hợp với Công an tỉnh đảm bảo công tác an ninh trật tự, an toàn giao thông trong suốt quá trình diễn ra Chương trình.

Căn cứ nhiệm vụ được giao, các sở, ban ngành, địa phương xây dựng kế hoạch chi tiết để tổ chức triển khai thực hiện, lập dự toán kinh phí (nếu có) gửi về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trước ngày **14/12/2023** để tổng hợp.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Chương trình Chào năm mới 2024, UBND tỉnh yêu cầu các sở, ban ngành, địa phương liên quan khẩn trương triển khai thực hiện. Quá trình triển khai nếu có phát sinh vướng mắc, các đơn vị phản ánh về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (B/c);
- BCS Đảng UBND tỉnh (B/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành, địa phương có trong KH;
- Cty cổ phần DN Thăng Long Viettimes;
- Cty cổ phần bia QT TTC;
- Chánh VP, Phó VP Lê Châu Long;
- Lưu: VT, KGVX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hoàng Nam